

# 河北北方学院党政办公室（通知）

校办字〔2020〕12号

---

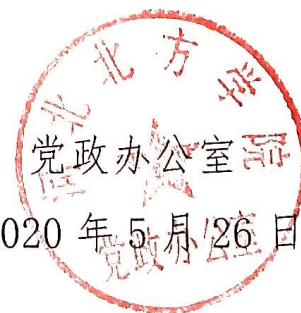
## 河北北方学院

### 党政办公室转发教务处《关于开展2019年校级精品在线开放建设课程验收工作的通知》

各教学单位：

现转发教务处《关于开展2019年校级精品在线开放建设课程验收工作的通知》，请遵照执行。

附件：关于开展2019年校级精品在线开放建设课程验收工作的通知



附件

## 关于开展2019年校级精品在线开放建设课程 验收工作的通知

根据《河北省教育厅关于开展首批河北省高校精品在线开放课程验收工作的通知》（冀教高函〔2020〕15号）文件精神，按照《河北北方学院精品在线开放课程建设与管理办法（修订）》（校字〔2019〕43号）文件要求，学校决定开展2019年校级精品在线开放课程项目验收工作，现将有关事项通知如下：

### 一、验收对象

2019年度校级精品在线开放课程

### 二、验收标准及验收方法

按校字〔2019〕43号文件及其附件1《河北北方学院精品在线开放课程建设与评价标准（试行）》要求的标准验收。按标准要求准备材料，所有的视频、文档等资料必须上网且已供学生学习。每门课程汇报时间共15分钟，其中汇报时长10分钟，课程负责人实时上网演示，展示所有课程建设资料及运行状况；专家提问时长5分钟。验收材料另刻录至光盘或存放在可移动介质中，供专家线下评阅。

### 三、验收材料

#### （一）在线文档材料

填写《课程上线文档汇总表》（附件2），此表中的文件列表均为已上传至网络教学平台的文件，包括课程大纲、教案、授课计划、授课教师、授课视频、作业、讨论、分组、导学等文档。

## （二）课程建设总结材料

填写《河北北方学院校级精品在线开放课程验收表》（附件2），并附课程建设总结。总结材料要求对师资培训、教学研究、教学设计、授课多媒体资料制作等课程建设落实情况进行梳理和总结，后附支撑材料。

## 四、验收时间

2020年7月。

## 五、结果评定

验收结果分合格与不合格。合格的课程正式上线运行并优先向省级推荐，不合格的课程建设期延长一年，取消资助，建设期满仍不合格的取消精品在线开放课程建设资格。

## 六、材料报送

各教学单位在2020年6月30日前将上报材料纸质版送至教务处，电子版发送至 [hbbfxy\\_jwk@163.com](mailto:hbbfxy_jwk@163.com)。

联系人：刘宝剑、丁玎

联系电话：0313-4029161

附件：1. 河北北方学院精品在线开放课程建设与评价标准（试行）

2. 河北北方学院校级精品在线开放课程验收表

3. 课程上线文档汇总表

## 附件 1:

# 河北北方学院精品在线开放课程建设与评价标准（试行）

## 一、在线课程建设与评价标准

一级指标	二级指标	主要观测点	评价标准	内涵说明
1. 教学内容与资源	1.1 教学内容	目标定位	目标定位准确，清晰合理。	应根据教学内容与课程体系明确课程目标定位，如高校学习者、社会学习者或二者兼顾，也可结合本校学科与教学特色，设置课程定位；在线课程教学内容应在完整知识体系下考虑泛在学习的特点，颗粒化组织教学内容及资源、设置教学情境，形成围绕知识点展开、清晰表达知识框架的短视频模块，每个短视频应不超过 20 分钟。针对各模块知识点或专题设置相应的作业题或讨论题，以帮助学习者掌握学习内容或测试学习效果。每门课程应有负责人介绍、课程介绍、教学大纲、预备知识、参考资料、考核方式、在线作业、在线题库和在线答疑等。
		体系化	形成完整知识体系。	
		颗粒化	知识点以适度的颗粒化方式呈现。	
	1.2 课程资源	在线资源	在线资源覆盖课程全部知识点，合理的习题与作业频度。	
辅助资源		辅助资源丰富多样。		
2. 教学设计与	2.1 教学设计	教学理念	有先进的教学理念，突出学生主体地位。	要遵循有效教学的基本规律，结合在线开放课程教学的特征与需求进行整体的教学设计。
		教学设计	根据教学内容，结合在线课程特点，采用合理有效设计方式。	

方法	2.2 教学方法	多种教学方法的使用。	能灵活运用多种适当的教学方法,增强在线课程有效性,吸引学生参与课程学习。	课程设计、教学安排和呈现方式符合移动学习和混合式教学的需求。
3. 教学活动与评价	3.1 教学活动	多种教学模式	模式多样激发兴趣,调动学生的学习积极性和主动性。	重视学习任务与活动设计,可通过网页插入式在线测试,即时网上辅导反馈,线上、线下讨论答疑,网上作业布置、提交和批改,网上社区讨论等,促进师生之间、学生之间进行资源共享、问题交流和协作学习,加强师生课堂与课下的互动,激发学生学习兴趣。
	3.2 教学评价	多元化学习评价体系	运用技术手段,对教学过程及结果进行测量,进而得出全面、准确的评价。	建立多元化学习评价体系,探索线上和线下融合,过程性评价与终结性评价相结合的多元化考核评价模式,促进学生自主性学习、过程性学习和体验式学习。课程成绩由过程性考核和终结性考核综合评定。
4. 教学效果与影响	4.1 教学效果	课程数据分析	有真实可靠的在线数据分析,及时反馈与提高。	学校要注重对教学效果的跟踪评价并开展教学研究工作。基于大数据信息采集分析,全程记录和跟踪在线学习过程、内容、反馈,全面跟踪和掌握每个学生的个性特点、学习行为,为课程改进提供依据。
	4.2 课程影响	高校学生 社会学习者	覆盖面大。	在本校有广泛学习者基础,可推广至其它高校。可覆盖各层次学习者,以国内为主,面向世界推广。
5. 团队支持与服务	5.1 团队支持	教学团队结构	形成结构合理、专兼结合、可持续发展的教学团队,并配备足够数量的辅导教师。	以主讲教师为核心,形成结构合理的教学团队,同时应配备课程助教或技术顾问,及时响应课程在线辅导讨论等。团队要依据学生反馈对教学微视频和相关的学习资源进行合理调整,形成动态
		整体素质	主讲教师具有较高的学术水平和教学能力,了解慕课规律及特点,具备较好的信息素养和高度责任感。	

	5.2 服务	课程服务	辅导教师及时反馈、答疑、作业、讨论，学生满意度高。	管理。
		平台支持	信息平台运行稳定，在国内外具有较高知名度，并能提供及时有效教学数据应用分析等服务。	
6. 信息安全及知识产权保障	6.1 信息安全	有效监管、有害信息	及时有效监控，防范和阻止有害信息传播。	严格遵守国家网络与信息安全管理规范，依法依规开展教学活动，实施对课程内容、讨论内容、学习过程内容的有效监管，防范和及时制止网络有害信息的传播。
	6.2 知识产权保障	版权、知识产权、权利和义务	版权和知识产权分明，权利和义务明确。	重视版权和知识产权问题，构建课程内容所使用的图片、音视频等素材应注明出处。相关高校、课程建设团队均须签订平等互利的知识产权保障协议，明确各方权利和义务，切实保障各方权益。不能肆意将他人成果以其他名义公开发布。

## 二、在线课程制作规范

### (一) 视频内容规范

序号	项目	规范
1	屏幕图像	构图合理，画面主体突出。人像及肢体动作以及配合讲授选用的板书、画板、教具实物、模型和实验设备等均不能超出镜头所及范围。
2	视频背景	背景可采用彩色喷绘、电脑虚拟或现场实景等背景。背景的颜色、图案不易过多，应保持静态，画面应简洁、明快，有利于营造学习气氛。
3	视频角度	摄像镜头应保持与主讲教师目光平视的角度。主讲教师不应较长时间仰视或俯视。
4	教学手段	使用资料、图片、外景实拍、实验和表演等教学手段，应符合教学内容要求，与讲授内容联系紧密，手段选用恰当。
5	视频素材来源	(1) 选用影视作品或自拍素材，应注明素材来源。影视作品或自拍素材中涉及人物访谈内容时，应加注人物介绍； (2) 选用的资料、图片等素材画面应清楚，对于历史资料、图片应进行再加工。选用的资料、图片等素材应注明素材来源及原始信息（如字画的作品、生卒年月，影视片断的作品名称、创作年代等信息）。

6	动画视频	<p>(1) 动画的设计与使用, 要与课程内容相贴切, 能够发挥良好的教学效果;</p> <p>(2) 动画的实现须流畅、合理、图像清晰, 具有较强的可视性。</p>
---	------	---

(二) 视频单元技术规格

序号	项目	标准
1	视频编码方式 (Codec)	H. 264. mp4 (视频压缩采用H. 264编码方式, 封装格式采用MP4)
2	视频分辨率 (Resolution)	<p>(1) 提交的高清成片, 分辨率不低于1920x1080像素;</p> <p>(2) 单个视频文件大小不能超过1GB. 如高清视频文件过大, 还同时需要分辨率不低于 1280*720像素的标清视频文件。</p>
3	视频帧率 (Frame Rate)	<p>(1) 25 fps 或者 29.97 fps (fps: 每秒帧数);</p> <p>(2) 扫描方式为逐行扫描。</p>
4	视频码率 (Bit Rate)	<p>不低于 8Mbps。</p> <p>(bps: 每秒比特数)</p>
5	图像效果	<p>(1) 图像不过亮, 过暗;</p> <p>(2) 人、物移动时无拖影、耀光现象;</p> <p>(3) 无其它图像质量问题。</p>
6	音频格式 (Audio)	线性高级音频编码格式, Linear AAC (Advanced Audio Coding)。
7	音频采样率 (Sample Rate)	采样率不低于 48kHz。
8	音频码率 (Bit Rate)	<p>不低于 128Kbps。</p> <p>(bps: 每秒比特数)</p>
9	音频信噪比 (SNR)	大于 50dB。
10	音频声道	应采用双声道, 做混音处理。
11	声音效果	<p>(1) 声音和画面同步;</p> <p>(2) 声音无明显失真、无明显噪音、回声或其他杂音, 无音量忽大忽小现象;</p> <p>(3) 伴音清晰、饱满、圆润, 解说声与现场声无明显比例失调, 解说声与背景音乐无明显比例失调;</p> <p>(4) 无其他声音质量问题。</p>
12	剪辑	<p>(1) 剪辑衔接自然;</p> <p>(2) 无空白帧。</p>
13	后期动画文字	后期制作的动画、显示的文字 (非字幕文件), 不能出现错误, 同一门课程中字体风格一致。

14	字幕要求	中文授课视频提供对应的中文字幕，英文授课视频提供相应的英文字幕。
15	字幕文件格式	字幕不能固定加在视频上，必须以单独的SRT文件格式提供。
16	字幕编码	中文字幕必须采用 UTF-8 编码。
17	字幕时间轴	时间轴准确，字幕出现时间与视频声音一致。
18	字幕文字内容	字幕文字错误不能超过1%。
19	片头	(1) 片头长度不超过20秒； (2) 片头中应出现明显、不失真的课程所属院校、机构的字样和标志。
20	片尾	(1) 时长应不超过 10 秒； (2) 可包括版权单位、制作单位、录制时间、可以有鸣谢单位或个人信息。
21	视频 Logo	视频的相应位置应加上课程所属院校、机构统一设计Logo标志，表示应明显、且不影响正常视频内容。
22	视频长度	在 20 分钟之内。

### (三) 非视频单元标准

序号	项目	标准
1	非视频单元分布	(1) 建议每个视频都设置有非视频单元，可以是测验、课堂讨论、参考资料等形式； (2) 建议每个单元课程后有测试或作业； (3) 可根据需要设置期中考试、期末考试。
2	补充资料	(1) 包含课程教学演示文稿或其它参考资料、文献等； (2) 演示文稿和其他格式文档需以 PDF 格式上传。
3	测验评价	(1) 测验需要明确是否计分； (2) 计分环节的测验必须设置评分方法、提交次数和最迟提交时间； (3) 遇节假日、特殊情况，应适当顺延最后提交时间； (4) 测验出现错误应及时纠正，计分测验出现错误，还需要重新设置学习者分数。
4	测验形式	(1) 客观题题型包括单选题、多选题、填空题和判断题，由平台自动判分，必须预设正确答案，并提供解答； (2) 建议采用数值型答案的填空题，如果答案为文本型，需保证答案唯一且不会引起学生异议； (3) 主观题可采用教师批改（含助教团队）或同学互评两种方式进行判分。



5	讨论模块	(1) 适当在学习模块中插入讨论模块，与传统主观题形成有效互补； (2) 授课团队和助教应及时检查讨论模块的回帖讨论情况，进行引导，肯定正确回答，纠正错误回答。
6	考试	(1) 考试题一经发布将不允许修改，发布前需确保内容核查无误； (2) 可包括客观题和主观题，数量不限； (3) 只允许学生提交一次，且有答题时间限制。
7	高级模块	如需要新的高级模块，可自行开发，但需要保证与MOOC平台兼容，经过完备测试。

附件 2

# 河北北方学院

## 校级精品在线开放课程验收表

所属学校 \_\_\_\_\_

课程名称 \_\_\_\_\_

课程类型 通识教育课 公共基础课 学科/专业基础课  
专业核心课 创新创业类课 \_\_\_\_\_

课程类别 全日制 \_\_\_\_\_

课程层次 本科 \_\_\_\_\_

所属学科 \_\_\_\_\_

课程负责人 \_\_\_\_\_

立项建设日期 \_\_\_\_\_

项目验收日期 \_\_\_\_\_

河北北方学院

2020 年 5 月



## 二、课程建设与维护计划及措施落实情况

以项目申报书为参照，梳理截至现阶段课程建设与维护计划及措施落实情况（不超过 1000 字），可根据实际情况提供支撑材料。

### 三、课程预期效果达成情况

以项目申报书中列出的预期效果为参照，梳理截至现阶段已经达成的预期效果（不超过 1000 字），可根据实际情况提供支撑材料。

### 三、项目经费使用情况

(参照项目计划书经费预算情况填写此项)

### 四、学院自查过程和结论

(主要介绍学院按照《建设与评价标准》对课程进行自查的过程,并对课程是否达到验收标准给出结论)

单位(公章)	单位主管领导签字
	年 月 日

### 五、学校验收意见

单位(公章)	单位主管领导签字
	年 月 日

附件3:

## 课程上线文档汇总表

序号	材料名称	份数	备注
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			

说明：1. 此表中的文件列表均为已上传至网络教学平台的文件，包括课程大纲、教案、授课计划、授课教师、授课视频、作业、讨论、分组、导学、考试、链接等文档；2. 根据上线资源实际情况分类填写，只提供名称、份数基本信息，供专家网上评阅参考。